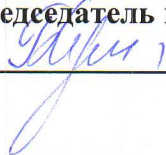


**СОГЛАСОВАНО**

**Профсоюзным комитетом**

**Председатель профкома**



**Г.В.Кулешова**

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом №

от 11.06.2015г

**Заведующая МБДОУ**

**д/с №40 «Пчелка»**

**Н.А.Романенко**



### **Положение**

**об организации платных дополнительных образовательных услуг  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения Аксайского района детского сада №40« Пчелка»  
(МБДОУ № 40 « Пчелка»).**

## 1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Аксайского района детского сада №40 «Пчелка» (далее Учреждение) на основе Гражданского кодекса Российской Федерации (глава 4, 22, 25-29, 39, 54, 59), Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013г. N 706 г., Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013г. №1008, СанПиН 2.4.1.3049-13, Закона Российской Федерации от 7 февраля 1992г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», приказа управления образования Администрации Аксайского района от 23.12.2011г. №621 «Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений, подведомственных управлению образования Администрации Аксайского района, для граждан и юридических лиц».

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации и предоставления платных образовательных услуг в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении Аксайского района детского сада № 40 «Пчелка».

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем в ходе предоставления платных образовательных услуг в Учреждении.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются в Учреждении с целью наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей воспитанников, населения и могут быть оказаны только по желанию детей и их родителей (законных представителей).

1.5. Платные образовательные услуги предоставляются воспитанникам и населению за рамками общеобразовательной программы, гарантированной Государственным образовательным стандартом, на договорной основе. Платные образовательные услуги предоставляются за счёт внебюджетных средств (средств сторонних организаций или частных лиц, в том числе родителей, на условиях добровольного волеизъявления) и не могут быть оказаны взамен и в рамках основной общеобразовательной деятельности, финансируемой из бюджета.

1.6. Настоящее Положение согласовывается с Педагогическим советом и утверждается руководителем Учреждения.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Учреждения в части предоставления платных образовательных услуг.

1.8. Положение принимается на неопределенный срок.



1.9. Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения по согласованию с Педагогическим советом образовательного учреждения и утверждаются руководителем дошкольного образовательного учреждения.

1.10. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

## **2. Порядок оказания платных образовательных услуг.**

2.1. Планирование деятельности по оказанию платных образовательных услуг осуществляется с учетом запросов и потребностей участников образовательного процесса и возможностей дошкольного образовательного учреждения.

2.2. Педагогический совет согласовывает перечень оказываемых платных дополнительных образовательных услуг для последующего его утверждения руководителем дошкольного образовательного учреждения.

2.3. Создаются условия для оказания платных образовательных услуг, обеспечивающие безопасность образовательного процесса.

2.4. Обеспечивается кадровый потенциал и заключаются соответствующие трудовые договоры.

2.5. Утверждается прейскурант цен, перечень, график предоставления платных образовательных услуг, штатное расписание.

2.6. Руководитель учреждения:

- назначает ответственного работника по Учреждению и возлагает приказом на него ответственность за процесс организации и осуществления платных образовательных услуг;
- издаёт соответствующие приказы по организации платных образовательных услуг;
- осуществляет подбор и расстановку кадров, занятых в организации платных образовательных услуг.

2.7. Ответственный за процесс организации платных образовательных услуг:

- планирует, организует и контролирует работу по изучению потребностей родителей (законных представителей) в платных образовательных услугах, отвечает за качество и эффективность;
- проводит работу по подготовке Учреждения к лицензированию образовательных программ;
- заключает договора с родителями (законными представителями) на оказание платных дополнительных образовательных и иных услуг;
- организует информирование родителей (законных представителей) о поступлении и расходовании средств, полученных от предоставления платных дополнительных образовательных и иных



услуг, посредством размещения информации на стенде и сайте образовательного учреждения.

2.8. Руководители кружков ведут табеля, журналы посещаемости детей и учета рабочего времени, на основании которых начисляется заработная плата руководителям и оплата услуги для потребителей.

2.9. Платные образовательные услуги оказываются на основании индивидуальных договоров дошкольного образовательного учреждения и родителей (законных представителей) воспитанников. Договор составляется в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

2.10. До заключения договора родители (законные представители) воспитанников обеспечиваются полной и достоверной информацией о дошкольном образовательном учреждении и оказываемых платных образовательных услугах, содержащей следующие сведения:

- перечень документов, предоставляющих право на оказание платных образовательных услуг и регламентирующих этот вид деятельности;
- сведения о должностных лицах дошкольного образовательного учреждения, ответственных за оказание платных образовательных услуг и о педагогических работниках, принимающих участие в оказании платных услуг;

- перечень платных образовательных услуг с указанием их стоимости по договору;

- график проведения образовательной деятельности в порядке оказания платных образовательных услуг;

- порядок оказания платных образовательных услуг и условия их оплаты.

2.11. Оказание платных образовательных услуг начинается после подписания договоров сторонами и прекращается по истечении срока действия договора или в случае его досрочного расторжения.

2.12. Оплата платных образовательных услуг производится в сроки, указанные в договоре по безналичному расчету через отделения Сбербанка.

### **3. Финансирование.**

3.1. Финансирование процесса оказания платных образовательных услуг осуществляется за счет родителей (законных представителей) ребенка. Размер платы за образовательные услуги устанавливается договором на оказание платных образовательных услуг (Гражданский кодекс РФ, глава 39, статьи 424, 779).

3.2. Цены на платные образовательные услуги разрабатываются в Учреждении самостоятельно, в соответствии с Приложением к приказу управления образования от 23.12.2011 года № 621 и утверждаются руководителем учреждения.

3.3. Расчет стоимости платных образовательных услуг, оказываемых учреждением, производится за единицу услуги по статьям расходов, в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.



3.4. На основании плановой калькуляции учреждение составляет план финансово – хозяйственной деятельности. В доходной части - ожидаемый доход от услуг, оказываемых населению (потребителю), в расходной - все расходы, предусмотренные статьями затрат экономической классификации РФ.

3.5. Оплата за предоставленные платные образовательные услуги производится через отделения Сбербанка.

#### **4. Расходование Учреждением средств,**

**полученных от предоставления платных образовательных услуг**

4.1. Учреждение самостоятельно расходует средства, полученные от предоставления платных образовательных услуг.

4.2. Учет результатов ведется отдельно от учета результатов основной деятельности.

4.3. Расходование средств, поступивших на банковский счет Учреждения, осуществляется в соответствии с утвержденным планом финансово – хозяйственной деятельности.

#### **5. Права и обязанности потребителей платных дополнительных образовательных и иных услуг.**

5.1. Получить полную и достоверную информацию об исполнителе услуг – образовательном учреждении;

5.2. Получить качественные платные образовательные услуги в сроки, предусмотренные договором.

5.3. При обнаружении недостатков оказанной услуги потребитель вправе по своему выбору потребовать (статья 29 Закона РФ «О защите прав потребителей»):

- Безвозмездного устранения недостатков оказанной услуги;
- Соответствующего уменьшения цены оказанной услуги;
- Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной услуги своими силами или третьими лицами.

Потребитель вправе расторгнуть договор об оказании услуг и потребовать полного возмещения убытков, в случае если в установленный договором срок недостатки услуги не устранены исполнителем, а также, в случае если потребителем обнаружены существенные недостатки услуги.

5.4. Потребитель вправе отказаться от исполнения договора (в любое время – как до начала оказания услуг, так и в процессе оказания услуг) независимо от причин, послуживших основанием для расторжения договора.

При досрочном расторжении договора потребитель обязан возместить образовательному учреждению фактически понесенные исполнителем расходы. Такие расходы по требованию потребителя должны быть подтверждены исполнителем документальными или иными доказательствами.

5.5. Потребитель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.



## **6. Контроль и ответственность за организацию работ по предоставлению платных образовательных услуг.**

6.1. Контроль за организацию работ по предоставлению платных образовательных услуг населению, правильное взимание платы за оказанные услуги осуществляют в пределах своей компетенции:

- управления образования Администрации Аксайского района;
- государственные органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами Российской Федерации возложен контроль за деятельностью образовательных учреждений;
- потребители платных образовательных услуг в рамках договорных отношений;
- Учреждение в соответствии с законодательством.

6.2. Учреждение, предоставляющее платные образовательные услуги, ведет статистический и бухгалтерский учет такой деятельности, составляет необходимую отчетность и предоставляет ее в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации, нормативно - правовыми актами органов государственной власти Ростовской области и органов местного самоуправления Администрации Аксайского района.

6.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, Учреждение несет ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.4. Ответственность за качество организации платных образовательных услуг в Учреждении несет руководитель образовательного учреждения.

6.5. Нарушение руководителем Учреждения настоящего Положения является основанием для привлечения его к дисциплинарной ответственности.

6.6. В случае нарушения настоящего Положения образовательным учреждением, управление образования Администрации Аксайского района вправе:

- приостановить или запретить ведение деятельности по оказанию платных образовательных услуг;

6.7. В случае нарушения настоящего Положения виновные лица могут быть привлечены к административной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.